

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УСТЬ-ОРДЫНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ИМ. ШОБОГОРОВА М.Ш.»  
(ОГБПОУ «УМК им. Шобогорова М.Ш.»)**

**ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВЫМ И ВЫПУСКНЫМ  
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ**

Усть-Ордынский, 2020

ББК 74.57 Учебно-методическое пособие печатается по  
УДК 373.7 решению методического совета ОГБПОУ «УМК им.  
В 92 Шобогорова М.Ш.»

**Составитель:** И.В. Демидова, к.и.н, педагог-организатор

**Требования к выпускным квалификационным работам:**

Учебно-методическое пособие / Сост.И.В. Демидова; Переизд. – Усть-Ордынский, 2020. – 39 с.

Учебно-методическое пособие адресовано преподавателям и студентам выпускных курсов ОГБПОУ «УМК им. Шобогорова М.Ш.» и ориентировано на написание и оформление дипломной работы, раскрывает общие требования к организации, структуре и процедуре защиты дипломных работ, раскрывает цели и задачи исследовательской работы.

© ОГБПОУ «УМК им. Шобогорова М.Ш.»

© Демидова И.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	3
1. Выпускная квалификационная работа	
1.1. Основные этапы написания.....	4
1.2. Структура и рабочее содержание дипломной работы....	6
1.3. Изучение литературы по теме дипломной работы.....	9
1.4. Содержание основной части дипломной работы.....	10
2. Работа над текстом дипломной работы	
2.1. Рубрикация текста.....	11
2.2. Язык и стиль работы....	12
2.3. Цитирование.....	13
3. Введение и Заключение как важные части дипломной работы	
3.1. Структура и написание Введения дипломной работы....	14
3.2. Подготовка Заключения дипломной работы.....	18
4. Составление списка использованной литературы	
4.1. Библиографическое описание документов на бумажных носителях, аудио-видеоизданий.....	19
4.2. Библиографическое описание электронных информационных ресурсов....	23
5. Основные требования к оформлению дипломной работы....	25
Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ (дипломных работ) по специальностям	
34.02.01. Сестринское дело, 31.02.01. Лечебное дело 27	
Список использованной литературы.....	35
Приложения.....	36

## **Пояснительная записка**

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования обучающиеся специальностей 34.02.01. Сестринское дело, 31.02.01. Лечебное дело проходят государственную итоговую аттестацию, которая включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

В областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.» (далее по тексту - колледж) выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы, согласно Положению о подготовке и защите выпускной квалификационной (дипломной) работе по специальностям 34.02.01. Сестринское дело, 31.02.01. Лечебное дело, утвержденного приказом директора по основной деятельности от 26 декабря 2020 года №308-од.

Выполнение дипломной работы является завершающим этапом обучения обучающихся в колледже и призвано способствовать систематизации, закреплению полученных знаний, общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

В процессе выполнения дипломной работы обучающийся приобретает навыки самостоятельной научной работы, осваивает современные методы ведения исследовательской деятельности, учится работать с литературой и нормативными актами, развивает творческое мышление и умение аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Ответственность за содержание дипломной работы, порядок составления фактического материала, обоснованность выводов и защищаемых положений несет непосредственно автор работы.

Данное учебно-методическое пособие по выполнению дипломной работы разработано на основе Государственного образовательного стандарта по оформлению научно-исследовательских, печатных работ, библиографического списка с целью оказания помощи обучающимся и преподавателям при подготовке студента к защите работы и объяснения процедур

ЗАЩИТЫ.

# 1. Выпускная квалификационная работа

## 1.1. Основные этапы написания

Успешность дипломной работы во многом зависит от правильного алгоритма выполнения всех этапов исследования.

**Первый этап** – подготовительный, включает в себя разработку программы исследовательской деятельности:

- выбор темы дипломной работы и утверждение ее руководителем;
- изучение методических рекомендаций по выполнению дипломной работы;
- составление плана дипломной работы и обсуждение его с руководителем (план составляется на основе анализа имеющихся материалов);
- составление библиографии по теме дипломной работы;
- определение методов исследования (анкетный опрос, интервью, анализ архивных документов, собственные практические исследования, наблюдения и др.), базы исследования.

Тема должна быть актуальной как в научном, так и в практическом отношении. Выбирая тему, необходимо воспользоваться примерным перечнем тем дипломных работ, подготовленным преподавателями. В процессе работы возможна корректировка темы исследования. Кроме этого, студенты сами могут предложить тему исследования, которую также необходимо согласовать с научным руководителем.

Прежде чем утвердить тему, необходимо предварительное ознакомление с темой путем обращения к основным источникам. В первую очередь, студент обращается к учебной литературе для того, чтобы получить первоначальное представление о вопросах по избранной теме. Существенную помощь может оказать знакомство с аналитическими обзорами и статьями в специальной периодике.

При определении круга источников студент с помощью руководителя составляет первоначальный список литературы (источников) по теме работы. Затем студент ведет самостоятельный поиск литературы в справочно-библиографическом отделе библиотеки, а также при необходимости в сети Internet. Важно

выявить наиболее полный круг источников, что позволит комплексно исследовать тему. На основе проведенного поиска составляется список источников, который в процессе работы над темой может изменяться и дополняться.

**Второй этап** включает в себя:

- изучение методических и специальных литературных источников, составление литературного обзора (работа с каталогами библиотек, библиографическими указателями, подбор литературы)
- изучение теории и истории вопроса, опыта решения данной проблемы на практике и анализ базовых понятий (понятия, на которых строится исследование).

При работе с литературой рекомендуется следующий порядок: прочитать титульный лист и оглавление, затем ознакомиться с предисловием, введением, заключением книги. В оглавлении важно отметить те разделы и параграфы, которые представляют интерес для раскрытия темы. В предисловии можно найти ответы на такие вопросы, как цель написания книги, основные направления исследования, общий характер работы.

Целесообразно при ознакомлении делать выписки, обращая внимание на внешние признаки в тексте. Рекомендуется основные источники прочитать дважды. Читая монографии, необходимо проводить анализ и синтез прочитанного, сопоставлять ранее известное с новыми данными. Затем необходимо выразить свое критическое отношение к изучаемому материалу.

*Важным этапом написания дипломной работы является правильное конспектирование.* Существует несколько способов записи: аннотация, план, выписка цитат, тезисы, конспект. Наиболее полно изученную литературу отражает конспект. Конспектировать лучше на отдельных листах, озаглавленных для каждого вопроса дипломной работы. Запись ведется таким образом, чтобы часть правой стороны листа оставалась свободной для заметок, которые вносятся при последующей проработке источника литературы, и для изложения собственных мыслей и критических замечаний.

Различают три вида конспектов: систематический, свободный и тематический, или сводный конспект.

*Систематическим* называется такой конспект, в котором фактический материал излагается в последовательности книги. В *свободном конспекте* запись делается по плану дипломной работы. В *тематическом конспекте* обобщается содержание нескольких источников. Самым продуктивным и сложным является тематический конспект. После того, как работа с источниками завершена, необходимо проанализировать и систематизировать весь материал.

**Третий этап** – основной, включает:

- написание обзора литературы;
- определение методов исследования;
- проведение собственных исследований;
- систематизация и первичная обработка материала;
- обсуждение полученных результатов исследований с обоснованием каждого вывода;
- сравнение полученных результатов с поставленными целями и задачами, литературными данными;
- подготовка общих выводов по теме дипломной работы, предложений и рекомендаций.

**Четвертый этап** – итоговый, предполагающий оформление результатов, включает в себя:

- предварительное обсуждение дипломной работы;
- окончательное оформление дипломной работы;
- рецензирование дипломной работы;
- защита.

## **1.2. Структура и рабочее содержание дипломной работы**

Структура работы должна подчиняться поставленным целям и задачам дипломной работы, соответствовать логике изложения.

Знакомство с опубликованной литературой по выбранной теме помогает определить план и последовательность изложения материала. Проект будущей дипломной работы включает краткое обоснование выбора темы, определение ее актуальности, предмета и объекта исследования, формулировку цели и задач. План работы должен быть утвержден научным руководителем. Структура работы включает следующие элементы:

- титульный лист;



- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую из двух-трех глав и параграфов;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Составные части дипломной работы должны быть соразмерны по объему. Введение должно составлять 2-5 стр., заключение – не менее 5 стр., в объеме глав и параграфов также соблюдается пропорциональность. Умение структурировать материал студент демонстрирует при определении глав и параграфов работы, т.е. рабочего содержания. При этом следует помнить, что излишняя перегруженность плана множеством вопросов нецелесообразна. Оптимальный вариант – две главы, содержащие по два параграфа. Возможно более детальное представление материала в зависимости от темы, проблемы исследования.

Страницы нумеруются, при этом номер на титульном листе не ставится. Номер страницы размещается в середине нижнего поля страницы.

### ***Титульный лист***

Титульный лист имеет единую форму и реквизиты для всех дипломных работ. На нем указываются полное наименование учебного заведения; заглавие; ФИО автора (в именительном падеже); ученая степень и звание, ФИО научного руководителя. Образец оформления титульного листа дан в Приложении 4.

### ***Содержание***

В содержании последовательно пишутся названия частей работы в полном соответствии с текстом. Против каждого наименования в правой стороне листа указывается номер страницы, с которого начинается данная часть работы. Заголовки одинаковых степеней рубрикации необходимо размещать на одном уровне, друг под другом. Нумерация данных заголовков производится только арабскими цифрами (см. Прил. 5).

### ***Введение***

Введение к дипломной работе должно отражать следующие

моменты:

1. Обоснование выбора темы, определение ее актуальности и научно-практической значимости.
2. Определение предмета и объекта исследования.
3. Определение основной цели работы и подчиненных ей более частных задач.
4. Методология и методика исследования;
5. Степень разработанности темы в науке. Необходимо дать краткую информацию об использованной научной литературе по данной теме с указанием основных авторов либо указать, что изученная отечественная и переводная литература не раскрывает выбранную тематику.

### ***Основная часть***

За введением следует основная часть, в которой излагаются наиболее общие положения, касающиеся темы дипломной работы, современное состояние изучаемой проблемы. Основная часть не должна носить выраженный реферативный характер. В общем случае в этой части отражается целенаправленное и обоснованное исследование проблемы: анализ существующих научно-практических разработок, оценка автором дипломной работы, как самих разработок, так и возможности их применения для решения поставленных проблем. Автор дипломной работы делает самостоятельные выводы о путях решения изученных проблем.

### ***Заключение***

Этот раздел должен содержать краткое изложение итогов проделанной работы и системно изложенные предложения. В нем необходимо указать возможные области применения полученных результатов и дать обоснование целесообразности дальнейшей разработки тех или иных вопросов, которые не получили в работе своего окончательного решения.

### ***Список использованных источников***

Список содержит описание использованных в работе источников и помещается после Заключения. В список не включаются те источники, на которые нет ссылок в тексте работы. В начале перечня указываются нормативные акты, использованные при написании дипломной работы. Акты располагаются по юридической

силе, а равные по силе - в хронологическом порядке. Затем указываются монографии, книги нескольких авторов, статьи в сборниках, статьи в периодических изданиях в алфавитном порядке авторов и заглавий.

### ***Приложение***

Иллюстрированный материал (таблицы, графики, результаты социологического опроса, текст вспомогательного характера, сканированные фотографии и др.) допускается давать в виде приложения. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу первого листа слова

«ПРИЛОЖЕНИЕ». При наличии в работе более одного приложения их нумеруют арабскими цифрами (без знака №) без точки в конце. Приложения должны иметь общую с остальной частью дипломной работы сквозную нумерацию страниц. В оглавлении перечисляют все приложения с указанием их номеров и заголовков, связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, например: *см. прил. 2.*

### **1.3. Изучение литературы по теме дипломной работы**

Изучение литературы по выбранной теме необходимо начинать с общей литературы, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала. Для анализа современных проблем следует прочитать литературу, опубликованную за последние годы. С этой целью необходимо обратиться к специальным периодическим изданиям, таким как «В помощь практикующей медицинской сестре», «Медицинская сестра», «Сестринское дело», «Справочник фельдшера и акушерки» и др. Выявить научные статьи по выбранной теме, можно используя методику «de visu», т.е. сплошного просмотра номера журнала. Просмотр следует проводить в обратнхронологическом порядке. Для учета просмотренных журналов необходимо завести карточку учета, где номера журналов, в которых материал не найден, зачеркиваются, а номера, в которых выявлена информация, обводятся кружком (прил. 6). Карточка учета поможет студенту не дублировать проделанную работу, возвращаясь к уже просмотренным журналам, и поможет научному руководителю

контролировать этот этап работы. Возможно использование электронных аналогов печатных журналов, принцип учета их такой же. Еще один метод выявления литературы - «метод снежного кома», суть которого заключается в следующем: студент находит монографическую работу по теме и, обратившись к его научно-вспомогательному аппарату (ссылки, список литературы), выявляет дополнительную литературу. Выбор методики поиска материала остается на усмотрение студента, в том числе использование информационных ресурсов (электронные библиотеки, Интернет и др.), при этом обязательным условием является указание источника информации. В результате этой работы должен сформироваться список выявленных источников (нормативной базы и литературы).

Изучение научных публикаций рекомендуется вести по следующей схеме:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр его содержания;
- чтение материала в порядке расположения материала;
- выборочное чтение части произведения;
- выписка материалов, представляющих интерес;
- критическая оценка записанного, его редактирование в качестве фрагмента будущей работы.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материалов, нужно обдумывать полученную информацию и сопоставлять с полученной ранее.

#### **1.4. Содержание основной части дипломной работы**

Основной текст разбивается на главы (2-3 главы), поделенные на параграфы. В них освещаются вопросы темы. Желательно, чтобы главы, параграфы резко не отличались по объему.

Содержание глав диплома должно быть направлено на раскрытие темы диплома, а содержание параграфов раскрывать тему главы. Такая взаимосвязанность обеспечивает полноценное раскрытие темы.

Обычно в дипломе три главы: теоретическая, аналитическая и практическая. Если же **содержание диплома** представлено в рамках

двух глав, то первая является теоретической, а вторая практической, тогда как аналитическая часть как бы распределяется между первой и второй главой.

В некоторых дипломных работах содержание включает в себя более трех глав. В этих случаях они могут быть подчинены функциональным направлениям в дипломе или раскрывать дополнительные аспекты вне основных глав. В этих случаях методические указания строго оговаривают **содержание дипломной работы** и каждой из ее глав.

Кроме теоретического и фактического (практического) положение рассматриваемой темы (проблемы), основная часть должна содержать и иной материал с кратким изложением истории рассматриваемых отношений. Необходим анализ (в хронологическом историческом аспекте) рассматриваемой проблемы, уровень разработанности в литературе и правоприменительной практике (со ссылкой на законодательство), завершив при этом изложение предложениями (рекомендациями) по совершенствованию регулирования рассматриваемых отношений, решаемых путем дополнения, исключения конкретного нормативного акта; предложения должны носить доказательственный характер. Приведены факты, цифры, примеры, таблицы, графики и т.п.

Отдельно следует сказать, что большинство преподавателей не допускает дробление **содержания диплома** на параграфы третьего уровня вида 1.1.3. и глубже.

## **2. Работа над текстом дипломной работы**

### **2.1. Рубрикация текста**

В зависимости от характера текста (описательный или повествовательный) порядок изложения материала может быть от общего к частному или хронологический. При разбивке глав на параграфы необходимо учитывать правила логического деления. Во-первых, нужно перечислить все виды делимого понятия. Во-вторых, деление должно производиться по одному и тому же основанию.

Нумерация разделов работы производится арабскими цифрами, при этом номера самых крупных частей состоят из одной цифры, номера составных частей – из двух цифр и т.д.

Заголовки глав и параграфов должны точно отражать содержание относящегося к ним текста, не должны сужать или расширять тот объем смысловой информации, который в них заключен.

## **2.2. Язык и стиль работы**

Язык и стиль работы позволяют судить об уровне культуры автора и о степени его подготовленности. Научный язык, как устный, так и письменный, имеет свои особенности, наиболее характерной из которых является формально-логический способ изложения материала. Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные обороты, указывающие на последовательность развития мысли (затем, предварительно, итак и др.), противоречивые отношения (между тем; в то время, как; тем не менее; однако), причинно-следственные отношения (следовательно, вследствие, благодаря этому, к тому же), переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к...; рассмотрим; остановимся на...) итог, вывод (итак; таким образом; подведя итог; сказанное позволяет сделать вывод).

Другой особенностью научного языка является прагматичность и отсутствие эмоций, поэтому не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой «по» (помедленнее, поменьше), а также превосходная степень прилагательных с суффиксами -ейш и - айш (быстрейший, знаменитейший). Для образования превосходной степени используются слова «наиболее» и «наименее».

Стиль письменной научной речи – безличный монолог, поэтому изложение ведется от третьего лица. Как правило, в научных работах не употребляется местоимение «я», оно заменяется местоимением «мы», что подчеркивает объективизм изложения. Однако чрезмерно частое повторение «мы» в тексте производит неприятное впечатление, поэтому возможно прибегнуть к конструкциям, исключая употребление этого местоимения, например, «думается», «представляется», или от третьего лица - «автор полагает».

Третьим необходимым качеством научной речи является краткость. Прежде всего, краткость означает умение избежать

ненужных повторов, излишней детализации. Чаще всего многословие проявляется в употреблении лишних слов, не нужных по смыслу.

Необходимо обращать внимание на грамотное использование сокращений и числительных. В частности, порядковые числительные, входящие в состав сложных слов, пишутся цифрами (15-процентный раствор, 30-летние). При записи арабскими цифрами числительные имеют падежные окончания – 50-х, 11-го. 3-я и т.д., при перечислении порядковых числительных окончание ставится только один раз, например, школьники 10 и 11-го классов. Не ставится падежное окончание, если порядковое числительное стоит после существительного, к которому оно относится, например глава третья – гл.3. Порядковые числительные, записанные римскими цифрами не имеют падежных окончаний – XX век (не XX-й век).

В текстах не допускается, как правило, использование сокращений, за исключением общепринятых. Например, после перечисления принято ставить и т.д., и т.п. и др., и пр. Общепринятыми сокращениями при ссылках являются см. (смотри) ср. (сравни). Слова «и другие», «и тому подобное», «и прочие» внутри текста не сокращаются. Не допускаются сокращения слов «так называемый» (т.н.), «так как» (т.к.), «около» (ок.), «например» (напр.).

### **2.3. Цитирование**

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник применяются цитаты. Следует помнить, что цитаты должны использоваться тактично, по принципиальным вопросам и положениям. Излишне обильное цитирование, как правило, не допускается, так как свидетельствует о несамостоятельности работы.

Отсутствие цитат в работе свидетельствует либо о неумении работать с литературными источниками, либо о заимствовании чужих идей, без соответствующих ссылок.

Текст цитаты должен точно соответствовать тексту источника, нельзя сокращать слишком длинную цитату путем отбрасывания ее части, если это искажает смысл цитаты. Не допускается соединение двух цитат, это равносильно подделке. Общие требования к цитированию следующие:

1. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится с сохранением особенностей авторского написания.

2. Пропуск слов и предложений допускается только без искажения смысла цитаты и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты.

3. При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого строится в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

4. При непрямом цитировании (при пересказе при изложении мыслей автора своими словами), дающем значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого давать ссылки на источник.

5. Если необходимо выразить отношение автора к отдельным положениям цитируемого текста то после них ставят восклицательный и вопросительный знак, заключенный в круглые скобки.

### **3. Введение и Заключение как важные части дипломной работы**

#### **3.1. Структура и написание Введения дипломной работы**

Введение является очень важной составной частью дипломной работы. Поэтому оно составляется после написания основной части дипломной работы. Дело в том, что по мере написания составляется и Введение (актуальность, новизна и др.). Введение раскрывает обоснование необходимости исследования выбранной студентом проблемы и представляет схему проведения дипломного исследования.

Введение дипломной работы, как правило, занимает 2-5 страниц печатного текста. Введение условно можно разделить на несколько частей:

I. Актуальность дипломной работы; степень разработанности исследуемой темы; проблемы.

II. Объект и предмет исследования.

III. Цель и задачи (они раскрывают путь к достижению цели).

IV. Гипотеза.

V. Методы, используемые при написании дипломной работы.

VI. Элементы научной новизны в работе.



VII. Научная новизна и практическая значимость исследуемой проблемы.

VIII. Краткое описание структуры.

Актуальность темы дипломной работы характеризует ее современность, жизненность, насущность, важность, значительность. Иными словами – это аргументация необходимости исследования темы дипломной работы, раскрытие реальной потребности в ее изучении и необходимости выработки практических рекомендаций.

Актуальность дипломной работы не должна занимать более 2 страниц введения дипломной работы. Обязательно должны присутствовать следующие слова: *актуальность и практический аспект данных проблем связаны с тем ....* или *актуальность дипломной работы заключается (или проявляется) в следующем....* или *вопросы, касающиеся того-то и того-то являются очень актуальными.* Либо просто *Актуальность дипломной работы,* а потом начинаете с нового предложения.

После описания актуальности темы можно написать: *актуальность темы дипломной работы связана со значительным распространением исследуемого явления и заключается в необходимости разработки рекомендаций по совершенствованию работы в рассматриваемой области.*

**Объект исследования дипломной работы** – это определенная область реальности, социальное явление, которое существует независимо от исследователя.

**Предмет исследования** – это значимые с теоретической или практической точки зрения особенности, свойства или стороны объекта. Предмет исследования показывает, через что будет познаваться объект. В каждом объекте исследования существует несколько предметов исследования и концентрация внимания на одном из них означает, что другие предметы исследования данного объекта просто остаются в стороне от интересов исследователя.

**ОЧЕНЬ ПРОСТОЙ ПРИМЕР:** объект исследования – человек, предмет исследования – кожа. У данного объекта есть множество предметов исследования, как то лимфатическая, кровеносная система, желудочно-кишечный тракт и т.д. Но для исследователя имеет

значение только кожа, это предмет его непосредственного исследования.

Так, например, в области гуманитарных наук объект исследования – это сфера социальных отношений (институциональное образование), в рамках которой будет проводиться исследование. Объект отражает проблему в тех или иных социальных отношениях.

Предмет в дипломной работе - это элемент общественной жизни, с относительной автономностью существования. Объект отражает проблемную ситуацию, рассматривает предмет во всех его взаимосвязях. Объект всегда шире, чем его предмет. Если объект - это область деятельности, то предмет - это изучаемый процесс в рамках объекта дипломной работы. Предмет во введении к дипломной работе указывается после определения объекта.

*Пример №1.* Объектом исследования является скромность как системное свойство личности. Предметом исследования является этнопсихологические особенности скромности студентов из России, США, Англии, Германии.

*Пример №2.* Объект исследования – дети 12-летнего возраста. Предмет исследования – особенности поведения детей 12-летнего возраста.

Цель дипломной работы показывает то, чего хочет достичь студент в своей исследовательской деятельности, цель показывает какой конечный результат необходимо достигнуть в дипломной работе. Цель работы - это решение проблемы, ответ на вопрос, который был сформулирован в разделе «актуальность». Цель не должна формулироваться как процесс (например: *изучение последствий абортов*), а как результат (например: *провести анализ..., определить влияние..., доказать..., выявить основные...*). Она должна быть достижима и проверяема.

Задачи раскрывают путь к достижению цели. Каждой задаче, как правило, посвящена глава (либо параграф) дипломной работы. Задачи могут вводиться словами:

- выявить;
- раскрыть;
- изучить;
- разработать;

- исследовать;
- проанализировать;
- систематизировать;
- уточнить и т.д.

Количество задач должно быть 4-5. Задачи обязательно должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях.

Задачи определяют структуру работы. В идеале - 1 задача = 1 главе дипломной работы.

Гипотеза дипломной работы представляет собой предполагаемый результат, который студент планирует достигнуть в результате написания дипломной работы.

Предположение (гипотеза) может быть сделано следующими словами:

- «это возможно, если»
- «будет осуществляться эффективно при наличии (при условии)»
- «создание позволит обеспечить».

Методы исследования. Методы – это способы, приемы познания объекта. В любой дипломной работе используется метод анализа литературы, анализа нормативно-правовой документации по теме дипломной, а также анализ документов, архивов и проч.

В дипломной работе вы можете написать следующие используемые методы:

- анализа литературы;
- анализа нормативно-правовой документации по теме дипломной;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- сравнение;
- интервьюирование;
- моделирование;
- синтез;
- теоретический анализ и синтез,
- абстрагирование,
- конкретизация и идеализация,
- индукция и дедукция,
- аналогия,

- классификация,
- обобщение,
- исторический метод и т.д.

Научная новизна дипломной работы формулируется в зависимости от характера и сущности выбранной темы диплома. Научная новизна формулируется по-разному для теоретических дипломов и дипломов практической направленности.

Так, в первом случае она определяется тем, что нового внесено в теорию и методiku исследуемого предмета, а во втором – она определяется результатом, который был получен впервые, подтвержден или обновлен либо развивает и уточняет сложившиеся ранее научные представления об исследуемом предмете и практические достижения.

Практическая значимость зависит от новизны дипломной и обуславливает необходимость ее написания. Иными словами определить практическую значимость – значит определить результаты, которые требуется достигнуть. Это очень важный элемент введения к дипломной работе.

В заключение раздела «Введение» необходимо описать структуру дипломной работы

*Пример.* Введение раскрывает актуальность, определяет степень научной разработки темы, объект, предмет, цель, задачи и методы исследования, раскрывает теоретическую и практическую значимость работы.

В первой главе рассматриваются общие классификации.....

Вторая глава посвящена.....

В заключении подводятся итоги исследования, формируются окончательные выводы по рассматриваемой теме.

### 3.2. Подготовка Заключения дипломной работы

Заключение дипломной работы подводит итог проделанному исследованию в той или иной области. Иными словами, **заключение дипломной работы** – это ее логическое завершение. В заключении делаются краткие, но емкие выводы по написанному материалу.

Объем заключения к дипломной работе составляет не менее 5 страниц. Мысленно следует разделить заключение дипломной работы на 3 составляющие:

- краткие, но емкие теоретические выводы;
- выводы по практической (аналитической) главе дипломной;
- предложения по совершенствованию объекта исследования.

Любая научная работа должна быть написана научным стилем изложения, поэтому используйте местоимения «мы считаем», «нами предложено» и т. д.

В заключение дипломной работы обычно отмечается, как выполнены задачи и достигнута ли цель, поставленная во введении, содержатся основные результаты проведенного исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Выводы должны соответствовать поставленным задачам, допускается несколько выводов на одну задачу. Обосновывается, какие следствия, вплоть до их практического или теоретического использования, можно получить из данной работы. Количество выводов не должно быть меньше поставленных задач. Выводы должны быть четкими, ясными, отражать полученные результаты. По сделанным выводам необходимо сделать рекомендации с возможностью их применения на практике.

#### **4. Составление списка использованной литературы**

В конце дипломной работы должен быть приведен список литературы, который оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Объектами составления библиографической записи (далее - БЗ) являются все опубликованные (в том числе депонированные) и неопубликованные документы – книги, картографические, аудиовизуальные, изобразительные, нормативные и технические документы, электронные ресурсы: составные части документов; группы документов.

Схема БЗ на все виды документов является однотипной. Определенные особенности имеются в структуре описания.

Список литературы должен содержать только те источники, которые были использованы автором при написании работы. При использовании материалов сети Интернет должен быть указан полный Ip-адрес источника.

#### **4.1. Библиографическое описание документов на бумажных носителях, аудио-видеоизданий**

При библиографическом описании между областями (область заглавия, область издания, область выходных данных и т.д.) ставится точка и тире. При написании рефератов, курсовых и дипломных работ допускается опускать тире.

В начале библиографии вносятся работы отечественных авторов, а затем зарубежных.

Объектами составления библиографического описания являются все виды на любых носителях книги, нормативные и технические документы, микроформы, электронные ресурсы, составные части документов; группы однородных и разнородных документов.

#### **Библиографическое описание**

##### ***Книги с одним, двумя и тремя авторами***

**Кандыбин, Ю.А.** История России: учеб. пособие / Ю.А. Кандыбин. М.: Юрист, 1993. 128 с.

**Гумилев, Н.С.** Уста солнца: стихи / Николай Гумилев; вступ. ст. и коммент. Г. Адамовича. М.: ЭКСМОпресс, 2003. 364 с.

**Бочаров, И.Н.** Кипренский / Иван Бочаров, Юлия Глушакова. 2-е изд., знач. доп. М.: Молодая гвардия, 2001. 390 с, [24] л. (Жизнь замечательных людей).

**Ерина, Е.М.** Обычаи поволжских немцев = Sitten und Brauche der Wolgadeutschen / К. Ерина, В. Салькова; худож. Н. Стариков. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Готика, 2002, 2002. 102 с: ил.

**Агафонова, Н.Н.** Гражданское право, учеб. пособие для вузов / Н.Н. Агафонова, Т.В. Богачева, Л.И. Глушкова; под общ. ред. А.Г. Калпина. М.: Юрист, 2002. 542 с. Библиогр.: с. 530-540.

**Бахвалов, Н.С.** Численные методы: учеб. пособие для физ.- мат. специальностей вузов / Н.С. Бахвалов, Н.П. Жидков, Г.М. Кобельков. М.: Физматлит; СПб.: Нев. Диалект, 2002. 630 с.

### *Запись под заглавием*

Под заглавием описываются документы, имеющие четырех авторов и более, когда автор документов не указан, а также сборники, справочники и другие документы.

**История России:** учеб. пособие для студентов всех специальностей / В.Н. Быков [и др.]. СПб.: СПбЛТА, 2001. 231 с.

Энциклопедический юридический словарь / под общ. ред. В.Е. Крутских. М.: ИНФРА, 1998. 368 с.

**Конституция Российской Федерации.** М.: Приор, 2001. 32с.

### *Правила*

**Правила безопасности при обслуживании гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования энергоснабжающих организаций:** РД 153-34.0-03.205-2001: утв. М-вом энергетики Рос. Федерации 13.04.01: введ, в действие с 01.11.01. М.: ЭНАС, 2001. - 158, [1]с.

### *Стандарты*

**ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования.** Введ. 2002-01-01. М.: Изд-во стандартов, 2001. 27 с.

**ГОСТ 7. 53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг. Взамен ГОСТ 7.53-86;** введ. 2002-07-01. М.: Изд-во стандартов, 2002. 3 с.

### *Сборники без общего заглавия*

**Гиляровский, В.А.** Москва и москвичи; Друзья и встречи; Люди театра / В.А. Гиляровский. М.: ЭКСМОпресс, 2001. 638 с.

### **МНОГОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ**

#### *Документ в целом*

**Гиппиус, З.Н.** Сочинения: в 2 т. / Зинаида Гиппиус. М.: Лаком-книга: Габестро, 2001.

## **Отдельный том**

**Казьмин, В.Д.** Справочник домашнего врача: в 3 ч. / Владимир Казьмин. М.: АСТ: Астрель, 2001. 503 с.

## **ДЕПОНИРОВАННЫЕ НАУЧНЫЕ РАБОТЫ**

**Разумовский, В.А.** Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев; Ин-т экономики города. М., 2002. 210 с. Библиогр.: с. 208-209. Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02. №139876.

## **НЕОПУБЛИКОВАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

### ***Отчеты о научно-исследовательской работе***

**Формирование генетической структуры стада:** отчет о НИР (проме-жуточ.): 42-44 / Всерос. науч.-исслед. ин-т животноводства; рук. Попов В.А.; исполн.: Алешин Г.П. [и др.]. М., 2001. 75 с. Библиогр.: с. 72-74. № ГР 01840051145. Инв. № 04534333943.

### ***Диссертации***

**Белозеров, И.В.** Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. М., 2002. 215 с. Библиогр.: с. 202-213.

## **СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ДОКУМЕНТОВ**

### ***Статья из...***

#### ***... книги или другого разового издания***

**Двинянинова, Г.С.** Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г.С. Двинянинова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. Воронеж, 2001. С. 101-106. Библиогр.: с. 105-106.

#### ***... сериального издания***

**Михайлов, С.А.** Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начал, стадии развития / Сергей Михайлов // Независимая газ. 2002. 17 июня.

**Серебрякова, М.И.** Дионисий не отпускает: [о фресках Ферапонтова монастыря, Вологод. обл.]: беседа с директором музея



Мариной Серебряковой / записал Юрий Медведев // Век. 2002. 14-20 июня (№ 18). С. 9.

**Боголюбов, А.Н.** О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением / А.Н. Боголюбов, А.Л. Делицын, М.Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3. Физика. Астрономия. 2001. № 5. С. 23-25. Библиогр.: с. 25.

#### *Раздел, глава*

**Малый, А.И.** Введение в законодательство Европейского сообщества / Ал. Малый // Институты Европейского союза: учеб. пособие / Ал. Малый, Дж. Кемпбелл, М. О'Нейл. Архангельск, 2002. Разд. 1. С. 7-26.

**Глазырин, Б.Э.** Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 / Б.Э. Глазырин // Office 2000: 5 кн. в 1: самоучитель / Э.М. Берлинер, И.Б. Глазырина, Б.Э. Глазырин. М., 2002. Гл. 14. С. 281-298.

#### *Рецензии*

**Гаврилов, А.В.** Как звучит? / Андрей Гаврилов // Кн. обозрение. 2002. 11 марта (№ 10-11). С. 2. Рец. накн.: Музыкальный запас. 70-е: проблемы, портреты, случаи / Т. Чередниченко. М.: Новое лит. обозрение, 2002. 592 с.

#### *Аудиозапись*

**Гладков, Г.А.** Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Геннадий Гладков; исп.: Г. Вицин, В. Ливанов, О. Анофриев [и др.]. М.: Экстрафон, 2002. 1 мк.

**Роман (иеромон.).** Песни [Звукозапись] / иеромонах Роман; исп. Жанна Бичевская. СПб.: Центр духов, просвещения, 2002. 1 электрон, опт. диск.

#### *Видеоиздание*

**От заката до рассвета** [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес, в ролях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни; Paramount Films. М.: Премьер-видеофильм, 2002. 1 вк. Фильм вышел на экраны в 1999 г.

## **4.2. Библиографическое описание электронных информационных ресурсов**

Электронные ресурсы - это материалы, закодированные для обработки и управления ими с помощью компьютера, включая

материалы, требующие использования дополнительного устройства, подключенного к компьютеру, а также ресурсы Интернета.

Библиографическое описание электронных информационных ресурсов представляет собой совокупность библиографических сведений, позволяющих идентифицировать электронный ресурс, которые дают возможность составить представление о содержании, характере, назначении ресурса, виде физического носителя и т.д.

По режиму доступа выделяют ресурсы локального и удаленного доступа.

Библиографическое описание электронных ресурсов подчиняется общим правилам стандартного библиографического описания. Однако существуют и специфические элементы описания, такие, как область вида и объема ресурса, область физической характеристики. Обозначение электронного ресурса как значительного класса документов отражается в области заглавия и сведений об ответственности.

### *Электронные ресурсы локального доступа*

**Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства** [Электронный ресурс]. Электрон, текстовые, фаф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). М.: Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. 1 электрон, опт. диск (CD-ROM)

### *Электронные ресурсы Интернета*

Библиографическое описание ресурсов Интернета содержит обязательные элементы описания: автор, дата, название, тип документа, другие данные. В области других данных указывается полный адрес для доступа к документу.

**Аннинский Б.** Герб России как отражение ее истории в период с 1472 по 1917 гг. [www document]. URL [http://www.ort.spb.ru \(Win\)/eproject/herb/main/herb.html](http://www.ort.spb.ru (Win)/eproject/herb/main/herb.html)

Некоторые электронные документы обновляются их авторами, поэтому ссылки на эти документы должны содержать дату версии документа. Ссылка оформляется как «(н.д./Год)», где «год» - это год получения доступа к документу.

Эйдельман Н. (н.д./2000). О гибели Пушкина. [WWW документ]. URL <http://vivovoco.nns.ru/vv/papers/nve/nye 2>.

## **5. Основные требования к оформлению дипломной работы**

Специального ГОСТа, регламентирующего оформление студенческих учебно-исследовательских работ, нет, но есть ряд нормативных документов, которыми следует руководствоваться при оформлении НИР и УИРС.

Согласно им работы оформляются на одной стороне стандартного листа белой бумаги размером 210 x 297 мм. (А 4). *Размер шрифта – 14, Times New Roman, через 1,5 интервала. Строгое соблюдение полей страниц: левое - 30 мм, верхнее - 20 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм.*

Таким образом, каждая страница должна содержать приблизительно 1800 знаков (30 строк по 60 знаков, считая пробелы за знаки). *Все сноски печатаются через 1 интервал, 10 шрифтом, на той странице, к которой они относятся*, не допускается вставка текстовых фрагментов на отдельных листах и переносы текста в другие места. Сноски и список использованных источников оформляется в соответствии и ГОСТом 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Абзацный отступ - 1,25 см. Заголовки отделяются от текста 1 пробелом сверху и снизу. Точка в конце заголовка не ставится, не допускается выделение и подчеркивание заголовков, а также переносы слов. При наборе текста на компьютере заголовки выравниваются по центру, а весь текст – по ширине. Название главы печатается заглавными буквами, название пункта – строчными, кроме первой буквы. Каждая глава должна начинаться на новой странице.

*Объем работы должен составлять 45-55 страниц, без учета страниц приложения.* Большой или меньший объем свидетельствует о недостаточном умении студента работать с литературой, о неумении сосредоточиться на более важных моментах анализируемого вопроса. Допускается увеличение или уменьшение объема работы в пределах 10 %.

Титульный лист оформляется по образцу. На второй, следующей за титульным листом, странице помещается оглавление (план, содержание) работы. На последующих страницах идет текст основных разделов работы. Затем - заключение, приложения (если имеются) и список литературы. Каждый раздел работы должен начинаться с заглавия (названия).

Необходимо правильно оформить научный аппарат. Каждая цитата, цифра, факт на каждой странице должны сопровождаться ссылкой на источник этой информации (например: [3, С.34]). Ссылка на источник оформляется по тем же правилам, что и список литературы с обязательным указанием страницы источника.

Приложения размещаются до списка литературы. Каждое приложение должно быть пронумеровано и начинаться с новой страницы. Особое внимание при написании работы необходимо уделить правильному ее оформлению.

Оформление работы должно отвечать действующим требованиям к изложению текстов.

Слово «ОГЛАВЛЕНИЕ» размещается по центру страницы в виде заголовка прописными буквами. Заголовки пунктов содержания (частей работы) записывают с прописной буквы строчными буквами. Заголовки пунктов содержания основной части работы должны иметь порядковую нумерацию. Введение и заключение не нумеруются.

Страницы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения (номер указывается **в центре нижнего поля**). Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Таблица должна иметь заголовок, который помещается под словом "Таблица" и середине. Для наглядности и лучшего понимания текста в работе помещают иллюстративный материал (чертежи, схемы, диаграммы и т.п.) Как правило, он располагается после текста, в котором о нем упоминается.

## Список использованной литературы

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: ГОСТ 7.1-2003. – введ.2004-01-07.- М.: Изд-во стандартов, 2004. – 62 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.)
2. Давыдова М.И. Есть такая библиография // Библиография. - 2005.- № 6.- С.40-42.
3. Калинина Г.П. Библиографическая запись на книги: Современные правила составления // Университетская книга. - 2005. -№ 6.- С. 16-23.
4. Кузин А. Дипломная работа: методика написания, правила оформления и процедура защиты: метод. указания. – М.: Изд-во МПИ, 1990. – 50 с.
5. Составление библиографического описания: краткие правила. – Изд.2, доп. – М.: Кн.палат, 1991. – 220 с.
6. Харций И.В., Васильева Г.П. Новые правила библиографического описания в действии // Библиография.- 2005.- № 1.- С.40-42.

**Образец оформления заявления**

Утверждено  
на заседании ЦМК  
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заместителю директора по УВР  
ОГБПОУ «УМК им. Шобогорова  
М.Ш.» Афанасьевой В.В.  
от студента \_\_\_\_\_  
группа \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить мне тему дипломной работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и назначить научным руководителем

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(должность, регалии, Ф.И.О.)

Подпись студента

Дата

Согласие научного руководителя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение 2**

**Образец формата задания на дипломную работу**

Областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.»

Цикловая методическая комиссия профессиональных модулей  
***ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ***

**Студент (ка)** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., группа, специальность)

**Тема работы** \_\_\_\_\_

утверждено решением ЦМК ПМ протокол № \_\_\_\_\_

Срок сдачи работы \_\_\_\_\_

Перечень вопросов, подлежащих исследованию:

а/ \_\_\_\_\_

б/ \_\_\_\_\_

в/ \_\_\_\_\_

г/ \_\_\_\_\_

д/ \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись,      дата

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_  
подпись,      дата

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
подпись, дата

### Приложение 3

## Образец формата плана-графика дипломной работы

### План-график выполнения дипломной работы

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., группа, специальность)

Тема работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

утверждено ЦМК ПМ от \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

№	Этапы работы	Сроки выполнения	Вид отчетности	Отметки о выполнении

Дата \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_



## Приложение 4

### Образец оформления титульного листа

Министерство здравоохранения Иркутской области  
Областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.»

ЦМК профессиональных модулей  
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Допустить к защите:  
Зам. директора по УВР  
\_\_\_\_\_ В.В. Афанасьева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Иванова Ирина Ивановна  
ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
на тему «Изучение и анализ распространённости сахарного диабета  
в Эхирит-Булагатском районе в 2017-2019 гг.»

Научный руководитель, преподаватель \_\_\_\_\_ Хичибеева Д.С.  
Рецензент, врач высшей категории \_\_\_\_\_  
Нормоконтроль, методист \_\_\_\_\_ Аюшиева Л.В.

Работа защищена «\_\_» июня 2020 г.  
На оценку \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

Усть-Ордынский, 2020\_\_

Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	2
ГЛАВА 1.(название теоретической части)	
1.1. (название параграфа).....	6
1.2. (название параграфа).....	23
ГЛАВА 2. (название практической части)	
2.1. (название параграфа).....	24
2.2. (название параграфа).....	37
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	48
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....	50
СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ .....	51
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	52

## Приложение 6

### Составление карточки учета просмотренных журналов

Медицинская сестра						
2013	<del>1</del>	<del>2</del>	3	4	...	12
2012	1	2	3	4		<del>12</del>
2011	1	2	3	<del>4</del>		12
...						

**Приложение 7**  
**Образец оформления рецензии**

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на дипломную работу студента (-ки) \_\_\_\_\_ курса**  
**специальности \_\_\_\_\_ по теме \_\_\_\_\_**

Дипломная работа объемом \_\_\_\_\_ страниц, содержит таблиц \_\_\_\_\_, приложений \_\_\_\_\_.

Посвящена \_\_\_\_\_

/ актуальность и социальная значимость темы/

В первой главе \_\_\_\_\_.

Вторая глава \_\_\_\_\_.

Основные результаты \_\_\_\_\_

Новизна и оригинальность идей, положенных в основу работы, а также методы ее выполнения \_\_\_\_\_

Практическая значимость работы \_\_\_\_\_/возможность внедрения

Анализ обоснованности выводов и предложений \_\_\_\_\_

Выводы, сделанные в Заключение, соответствуют целям, поставленным во Введении.

Проанализирован ...объем литературы.....

Качество оформления \_\_\_\_\_. Недостатки работы \_\_\_\_\_

За время работы студент/ка проявила себя как....

Таким образом, работа выполнена на ... уровне, соответствует требованиям, предъявляемым к дипломным работам, и заслуживает ... оценки

Научный руководитель (Ф.И.О.)

Подпись

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Примерная формулировка фраз для выступления на защите дипломной работы**

Уважаемые члены государственной экзаменационной комиссии!

Вашему вниманию предлагается дипломная работа на тему \_\_\_\_\_ (приводится название темы, указывается дисциплина, по которой написана работа).

Работа на избранную тему является актуальной в связи с...или актуальность выбранной темы обусловлена...

Поднятая в работе проблема заинтересовала меня...(может быть представлена причина личного интереса к теме).

Целью данной работы является \_\_\_\_\_

Задачи исследования \_\_\_\_\_

На основе проведенного исследования можно сделать следующие основные выводы: \_\_\_\_\_

В ходе работы был проведен подбор, анализ и систематизация источников по теме, из которых...(представляется анализ (обзор) основных источников, возможно по главам, разделам, предметным областям)

Результаты работы и сделанные выводы могут быть использованы...(сообщается как значение работы для автора, так и возможность дальнейшего применения материалов и выводов).

Студент также может высказать несколько слов в адрес руководителей и рецензентов; может сообщить, где были представлены доклады и сообщения по исследованию.

Благодарю за внимание!

Защищающий может несколько изменить порядок выступления, использовать иные формулировки.

**Приложение 9**  
**Обороты научного стиля**

Аспект	Примеры
Актуальность проблемы (темы)	<p>В современной науке особенную остроту приобретает тема ...</p> <p>Актуальна проблема...</p> <p>Внимание учёных (критиков и др.) привлекают вопросы ...</p> <p>Многочисленные работы ... посвящены ...</p>
Перечисление работ, посвященных проблеме (теме)	<p>Существует обширная литература, посвященная данной теме.</p> <p>Данному вопросу (проблеме, теме) посвящены следующие работы (статьи, монографии)...</p> <p>Эта проблема рассматривается в следующих работах...</p>
Описание основных подходов	<p>Среди учёных, занимающихся проблемой ..., нет единой концепции ... Можно выделить несколько подходов к решению данной проблемы.</p> <p>Существует две (три, четыре) основных точки зрения на проблему. Первый подход реализован в работах ..., в основе второго лежит концепция ..., третий подход состоит в том, что...</p>
Изложение сущности различных точек зрения	<p>Одна из точек зрения принадлежит ... и заключается в ...</p> <p>Вторая точка зрения противостоит первой и утверждает ...</p> <p>Этой точки зрения придерживается.</p> <p>Третий подход представлен в работах ... и сводится к ...</p> <p>Автор ... считает, что ...</p> <p>Автор выдвигает положение (концепцию, теорию), в которой ...</p>

	<p>Как считает... По мнению ...</p> <p>С точки зрения ...</p> <p>Сущность (суть, основное положение)... состоит (заключается в ..., сводится к...)</p>
Сравнение точек зрения. Сходство	<p>Автор высказывает мнение, сходное с мнением ...</p> <p>Автор придерживается тех же взглядов, что и ...</p> <p>Позиция автора близка взглядам ...</p> <p>Автор является представителем школы ...</p> <p>Автор разделяет мнение ... по вопросу ..., ... объединяет с ... во взглядах на ..., ... по своей позиции близок ..., ... так же, как и ..., утверждает, что ...</p>
Сравнение точек зрения. Различие	<p>Точка зрения ... коренным образом отличается от взглядов ... на ...</p> <p>Взгляды ... значительно (незначительно, принципиально) отличаются от точки зрения ...</p> <p>... диаметрально противоположно...</p> <p>... отличается от ... тем, что...</p>
Отношение к рассматриваемым точкам зрения. Согласие / несогласие	<p>Можно согласиться ...</p> <p>Трудно согласиться с....</p> <p>Трудно принять точку зрения...</p> <p>Нельзя принять утверждение..., потому что...</p>
Мотивированный выбор точки зрения	<p>Из всего сказанного следует, что наиболее обоснованной является точка зрения ... Таким образом, можно остановиться на ..., так как...</p> <p>Мы принимаем точку зрения ..., исходя из следующих соображений... Мы считаем наиболее убедительными аргументы ...</p>
Оценка	<p>Данная точка зрения оригинальна (интересна, любопытна, наиболее адекватна нашему пониманию проблемы). Нельзя не отметить достоинство ...</p>