

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УСТЬ-ОРДЫНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. ШОБОГОРОВА М.Ш.»
(ОГБПОУ «УМК им. Шобогорова М. Ш.»)

ПРИКАЗ
по основной деятельности

«16» сентября 2019 г.

№ 279-од

П. Усть-Ордынский

"Об утверждении Положения
о промежуточной аттестации ОГБПОУ
«УМК им. Шобогорова М.Ш.»

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06. 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в Колледже, в соответствии с учебными планами по специальностям, реализуемым в ОГБПОУ «Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.», руководствуясь Уставом колледжа,
П Р И К А З Ы В А Ю:

п.1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о промежуточной аттестации обучающихся в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.» (приложение №1);

п.2. Заместителя директора по учебно-воспитательной работе Афанасьеву В. В. колледжа назначить ответственным лицом за реализацию Положения о о промежуточной аттестации обучающихся в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.».

п.3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ОГБПОУ
«УМК им. Шобогорова М.Ш.»

Хичибеева А. И.

С приказом ознакомлена



**Положение
о промежуточной аттестации
ОГБПОУ «Усть-Ордынский медицинский
колледж им. Шобогорова М.Ш.»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:
- Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12. 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06. 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Действующие Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в ОГБПОУ «Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.»;
 - Устав ОГБПОУ «Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.»;
 - Учебные планы по специальностям, реализуемым в ОГБПОУ «Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.» (далее - Колледж).
- 1.2. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части требований к результатам освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и определяет:
- полноту и прочность теоретических знаний обучающихся;
 - сформированность умения применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности;
 - соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту;
 - развитие общих и сформированность профессиональных компетенций.
- 1.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:
- зачет/дифференцированный зачет;
 - экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
 - экзамен комплексный по двум и более дисциплинам;

- экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (МДК и все виды практики).
- 1.4. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются Колледжем самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами Колледжа, графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

2. Планирование промежуточной аттестации

- 2.1. В соответствии со структурой ППСЗ Колледжем самостоятельно определяется объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию в каждом семестре. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре)
- 2.2. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям проводится в семестре их изучения. В случае изучения дисциплины, МДК, профессионального модуля в течение нескольких семестров промежуточная аттестация проводится в каждом из семестров или непосредственно после завершения их освоения.
- 2.3. Учебные дисциплины, профессиональные модули, в т.ч. введенные Колледжем за счет вариативной части ППСЗ, являются обязательными для аттестации элементами ППСЗ и завершаются одной из форм промежуточной аттестации:
 - по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла, циклов ОГСЭ и ЕН формы промежуточной аттестации - зачет, дифференцированный зачет, экзамен;
 - формами промежуточной аттестации по физической культуре по итогам семестра являются зачеты и дифференцированные зачеты, которые не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году. Завершает освоение программы по данной дисциплине дифференцированный зачет;
 - промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля:
 - по МДК - дифференцированный зачет, экзамен;
 - по производственной практике - дифференцированный зачет, проводится по усмотрению Колледжа при соблюдении ограничений на количество экзаменов (п. 2.1.);
 - по профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации - экзамен (квалификационный), который учитывается при подсчете общего количества экзаменов в учебном году.

3. Подготовка и проведение промежуточной аттестации

3.1. Подготовка и проведение экзамена по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу как составного элемента программы профессионального модуля, экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

3.1.1. Экзамен – это заключительная форма контроля, целью которого является:

- оценка теоритических знаний и практических умений,
- оценка способности обучающихся к мышлению,
- приобретение навыков самостоятельной работы,
- умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и проводится по результатам освоения программ профессиональных модулей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных и общих компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППСЗ» ФГОС СПО.

3.1.2. При выборе формы промежуточной аттестации в виде экзамена Колледж руководствуется следующими критериями: значимостью дисциплины, МДК в подготовке специалиста; завершенностью изучения учебной дисциплины, МДК.

3.1.3. Экзамены/экзамены (квалификационные) проводятся в период, установленный графиком учебного процесса в соответствии с учебным планом Колледжа.

В каждом семестре заместителем директора по УВР составляется расписание экзаменов, которое утверждается директором Колледжа. Расписание доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзамена.

3.1.4. При составлении расписания экзаменов учитываются следующие нормативы:

- для одной группы в один день планируется только один экзамен;
- интервал между экзаменами составляет не менее двух календарных дней; это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзамену или проведение консультаций.

3.1.5. К экзамену по дисциплине или междисциплинарному курсу допускаются обучающиеся, получившие положительные оценки по данной дисциплине или МДК за семестр.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и все виды практик.

3.1.6. Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по отдельной учебной дисциплине (МДК)/экзамена (квалификационного) по

профессиональному модулю формируется фонд оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения, приобретенный учебный и практический опыт, профессиональные и общие компетенции.

Оценочные средства составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины, ПМ и охватывают наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные вопросы и практические задания максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

3.1.7. Перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамены, разрабатывается преподавателями дисциплин/профессиональных модулей с привлечением работодателей и преподавателей, преподающих смежные дисциплины, обсуждается на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за месяц до начала экзаменов. Количество билетов должно превышать количество обучающихся в группе.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических заданий, рекомендуемых для подготовки к экзаменам, составляются экзаменационные билеты. Вопросы и практические задания должны носить равноценный характер, формулировки должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Экзаменационные билеты утверждаются директором.

3.1.8. Форма проведения экзамена/экзамена (квалификационного) устная, письменная или смешанная, устанавливается цикловой методической комиссией в начале соответствующего семестра, утверждается заместителем директора по УВР и доводится до сведения обучающихся. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом группы. Экзамен может проводиться в тестовой форме, в т.ч. в электронном виде. Во время сдачи устного экзамена в аудитории должно находиться не более 7-8 студентов.

3.1.9. Основные условия подготовки к экзаменам:

- Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на экзамене;
- в период подготовки к экзаменам могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Формы проведения консультаций Колледж определяет самостоятельно.

3.1.10. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, справочные материалы, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;
- ведомость результатов промежуточной аттестации для экзамена по дисциплине/МДК;
- оценочные листы обучающихся, оценочная ведомость для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

3.1.11. Обучающийся должен явиться на экзамен с зачетной книжкой.

Экзамен по дисциплине/МДК проводится в специально подготовленных аудиториях, принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине, МДК в экзаменуемой группе.

Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в специально подготовленных аудиториях, принимается экзаменационной комиссией, в состав которой входят преподаватели профессионального модуля и представитель работодателя.

3.1.12. На подготовку к ответу на экзаменационный билет обучающемуся отводится не более 1 академического часа. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу. На выполнение заданий в тестовой форме, в том числе компьютерных, обучающемуся отводится не более 1 минуты на одно задание.

Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора Колледжа не допускается.

3.1.13. В критерии оценки уровня подготовки студента на экзамене входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного программой по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю);
- демонстрация умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;
- сформированность профессиональных компетенций;

Динамика формирования общих компетенций.

3.1.14. Отметка, полученная на экзамене по дисциплине/ МДК заносится преподавателем в ведомость результатов промежуточной аттестации (в т.ч. неудовлетворительные) и зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной).

Отметка, полученная на экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю заносится членами экзаменационной комиссии в оценочные листы обучающихся, оценочную ведомость по профессиональному модулю (в т.ч. неудовлетворительные) и зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной). В зачетной книжке запись имеет вид: «оценка ____».

3.1.15. Экзаменационная отметка по дисциплине (междисциплинарному курсу) за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля.

3.1.16. Обучающийся, получивший в течение семестра неудовлетворительную отметку по дисциплине (междисциплинарному курсу), допускается к сдаче экзаменов по другим дисциплинам, МДК.

3.1.17. По завершении всех экзаменов допускается двукратная пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку:

- Первый раз пересдача осуществляется в течение семестра преподавателю.
- Второй раз пересдачу принимает комиссия, состоящая из трех преподавателей – членов соответствующей ЦМК.

3.1.18. Обучающиеся, имеющие задолженности в последнем семестре, не допускаются до преддипломной практики (стажировки) и отчисляются из Колледжа.

3.1.19. Обучающимся, не явившимся на экзамен без уважительной причины, преподаватель должен выставить в ведомость результатов промежуточной неудовлетворительную оценку.

3.1.20. Обучающимся, не явившимся на экзамен по уважительной причине, подкрепленной соответствующим документом, зам. директора по УВР назначает другой срок сдачи экзамена.

3.1.21. Повторная сдача экзамена с целью повышения оценки проводится по личному заявлению обучающегося. Разрешение дает заместитель директора по УВР.

3.2. Подготовка и проведение зачета/дифференцированного зачета

3.2.1. зачет/дифференцированный зачет – это форма контроля освоения обучающимися теоретических знаний и сформированности компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО по дисциплине, МДК, производственной практике.

3.2.2. Зачет по отдельной дисциплине как форма промежуточной аттестации предусматривается Колледжем по дисциплинам, которые:

- согласно учебного плана, изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно учебного плана Колледжа, отводится наименьший по сравнению с другими дисциплинами объем часов обязательной учебной нагрузки.

3.2.3. зачеты/дифференцированные зачеты принимаются в рамках часов, отведенных на изучение дисциплин, профессиональных модулей.

3.2.4. Фонд оценочных средств для проведения зачета/дифференцированного зачета, включающий перечень вопросов и практических заданий, выносимых на зачет/дифференцированный зачет разрабатывается преподавателями учебных дисциплин, профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях цикловых методических комиссий и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до проведения зачета/дифференцированного зачета.

3.2.5. Зачет/дифференцированный зачет может проводиться в виде следующих форм:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- письменный опрос;
- устный опрос;
- защита реферата или творческой работы;
- выполнение практических заданий;
- комбинированная и др.

Вопросы и практические задачи должны соответствовать формам контроля знаний ФГОС СПО по специальности, включенных в программы учебных дисциплин, профессиональных модулей. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

3.2.6. студенты, не выполнившие программу в полном объеме, не допускаются преподавателем к зачету/дифференцированному зачету до ликвидации задолженностей в объеме и форме, определенных преподавателем.

3.2.7. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке словом «зачтено». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка «не зачтено» или «2» («неудовлетворительно») в зачетную книжку не выставляется, а выставляется только в ведомость результатов промежуточной аттестации.

3.2.8. Дифференцированные зачеты по производственной практике в рамках профессиональных модулей проводятся до начала экзамена (квалификационного).

4. Критерии оценки качества подготовки обучающихся

4.1 Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин: освоение обучающимися материала, предусмотренного программой учебной дисциплины (дисциплинам)/ПМ; обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;
- оценка уровня освоения компетенций: умение обучающимися использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности.

4.2. Уровень подготовки обучающихся на экзамене, экзамене (квалификационном), дифференцированном зачете по учебным дисциплинам/МДК определяется оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно».

- отметка 5 «отлично» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой учебной дисциплины или профессионального модуля, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины/МДК в их значении для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

- отметка 4 «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившего практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоившему основную рекомендованную литературу, показавшему систематический характер знаний по дисциплине/МДК, способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности. Содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

- отметка 3 «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, обладающему необходимыми знаниями, но допустившему неточности в определении понятий, в применении знаний для решения профессиональных задач, в неумении обосновывать свои рассуждения.

- отметка 2 «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, неправильно выполнившего практические манипуляции, проводимые с нарушением безопасности пациента и медперсонала, алгоритма выполнения.

4.3. При проведении контроля в тестовой форме следует руководствоваться следующими критериями: оценка 5 «отлично» выставляется за правильные ответы на 90-100 процентов заданий, оценка 4 «хорошо» за правильные ответы на 80-89 процентов заданий, оценка 3 «удовлетворительно» за правильные ответы на 70-79 процентов заданий, оценка 2 «неудовлетворительно» за правильные ответы на 69 процентов заданий и менее.

4.4. При проведении зачетов уровень подготовки обучающегося фиксируется словом «зачтено». Если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач оценка «не зачтено», 2 «неудовлетворительно» выставляется только в ведомость результатов промежуточной аттестации.

4.5. Обучающийся переводится на следующий курс при наличии положительных оценок по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.