Министерство здравоохранения Иркутской области

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Усть – Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.»

# Положение о правилах приема дополнительного образования детей и взрослых

**«Оказание первой помощи» областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усть – Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.»**

Усть – Ордынский

2020

# Общие положения

* 1. Правила приема слушателей на обучение по дополнительному образованию детей и взрослых «Оказание первой помощи» (далее - Правила) разработаны в целях организации приема слушателей в отделение дополнительного образования (далее - отделение ДО), а также регулирования взаимоотношений участников образовательного процесса: слушателей, педагогических и других работников колледжа, установления их прав, обязанностей и ответственности.
  2. Настоящие Правила являются обязательными для лиц, осваивающих программу по дополнительному образованию детей и взрослых «Оказание первой помощи» и работников колледжа.
  3. Правила разработаны в соответствии с нормативными документами: Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской

Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-Ф3,

Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

Настоящие Правила призваны решать следующие задачи:

* обеспечивать в колледже соблюдение требований нормативных актов в области повышения квалификации лиц со средним медицинским (фармацевтическим) образованием;
* поддерживать в колледже порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебно-воспитательного процесса;
* содействовать обеспечению качественной подготовки специалистов для практической деятельности.

# Общий порядок приёма слушателей

* 1. В колледж на обучение зачисляются все граждане, имеющие право на получение дополнительного образования соответствующего уровня на принципах равных условий приема, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права при приеме на обучение.
  2. Ограничение прав граждан на обучение по программам дополнительного образования по состоянию здоровья устанавливается медицинским учреждением, наличием ограничений к определенным специальностям и наличием условий для обучения лиц с ограниченными возможностями в здоровье.
  3. Прием специалистов на конкурсной основе не допускается.
  4. К освоению программы допускаются:
     + - лица, имеющие среднее общее образование;
       - - лица, имеющие среднее профессиональное образование;
       - – лица, имеющие высшее профессиональное образование.
  5. Прием слушателей в колледже осуществляется на основании личных заявлений граждан и направлений руководителей образовательных организаций, организаций социального обслуживания населения.
  6. При подаче заявления слушатели должны предъявить документы, подтверждающие уровень образования, а также документы, подтверждающие личность.
  7. При приеме слушателя, администрация колледжа обязана ознакомить его с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию работы колледжа и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности обучающихся.

* 1. Колледж осуществляет обучение по программе «Оказание первой помощи» на основе договора об оказании платных услуг, заключаемого со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
  2. Слушатели, не имеющие направления от организаций, временно неработающие граждане и лица, желающие обучиться в частном порядке, подают заявление на имя директора, которое рассматривается в течение 1-2 дней. При положительном ответе, заключается со слушателем договор на оказание платных образовательных услуг.
  3. В случае отказа в приеме на обучение слушателю доводят до сведения обоснованные причины отказа.

# Порядок приема на обучение по программе «Оказание первой помощи»

* 1. При поступлении на обучение по программе «Оказание первой помощи», слушатели лично предоставляют пакет документов:
* личное заявление;
* приказ администрации о командировании слушателя организации на обучение;
* диплом об образовании;
* свидетельство (удостоверение) о прохождении специализации (при необходимости), копия;
* выписка из трудовой книжки;
* копия паспорта;
* медицинская книжка.

Все документы должны быть заверены подписью специалиста отдела кадров и печатью учреждения.

Слушатели, подающие документы в частном порядке, предоставляют оригиналы и

копии документов.

* 1. В случаях отказа в приеме на обучение, вопрос о дальнейшем обучении специалиста решается индивидуально.
  2. Издание приказа о зачислении слушателя наобучение, производится не позднее

3-х дней после даты начала, приказ доводится до сведения слушателей.

* 1. Слушатели, опоздавшие на обучение от 3 до 5 дней по объективным причинам, обязаны предоставить документы, подтверждающие причину опоздания. Документы с заявлением подаются на рассмотрение директору, который принимает решение о приеме (отказе в приеме) слушателя.
  2. При отказе слушателя в предоставлении тех или иных документов согласно п.3.1, настоящих Правил, администрация колледжа вправе отказать ему в приеме на обучение.
  3. При приёме на обучение иностранных граждан, решении других вопросов, связанных с реализацией прав граждан на образование, колледж руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации

# Заключительные положения

* 1. Настоящие Правила являются обязательными для слушателей отделения дополнительного профессионального образования и работников колледжа, участвующих в организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам.с длительным перерывом в стаже работы
  2. Лица, имеющие медицинское или фармацевтическое образование, не работающие по своей специальности более пяти лет, могут быть допущены к прохождению обучения по ДПП по направлению организаций и в частном порядке.
  3. При поступлении на обучение на цикле повышения квалификации специалисты лично предоставляют пакет документов:
* личное заявление специалиста;
* приказ администрации о командировании специалиста организации на повышение квалификации (при наличии);
* диплом о среднем специальном образовании, копия;
* свидетельство (удостоверение) о прохождении специализации (при необходимости), копия;
* выписка из трудовой книжки;
* сертификат специалиста (копия);
* копия паспорта;
* медицинская книжка.

Все документы должны быть заверены подписью специалиста отдела кадров и печатью учреждения.

Специалисты, подающие документы в частном порядке, предоставляют оригиналы и копии документов.

* 1. Зачисление на цикл усовершенствования по специальности, требующей первичной специализации, допускается при наличии документа, подтверждающего прохождение первичной специализации по данной специальности. Специалисту может быть отказано в зачислении на цикл усовершенствования, при отсутствии документа о специализации.
  2. В случаях отказа в приеме на циклы, вопрос о дальнейшем обучении специалиста решается индивидуально.
  3. При зачислении специалиста на цикл по ДПП издается приказ о

зачислении, который доводится до сведения слушателя.

* 1. При отказе специалиста в предоставлении тех или иных документов согласно п.4.1, настоящих Правил, администрация колледжа вправе отказать специалисту в приеме на обучение.

# Порядок приема на обучение лиц без медицинского образования

* 1. В отделение ДПО допускается прием граждан без специального медицинского образования на семинары, тренинги, мастер-классы и другие виды обучения по актуальным вопросам согласно заявки (письма, приказа М3 ИО и др.).
  2. На обучение принимаются работники организаций, подведомственных М3

ИО и других учреждений в зависимости от тематики проведения семинара, по направлению руководителя организации.

* 1. Граждане зачисляются независимо от уровня их подготовки.
  2. При поступлении на обучение специалисты лично предоставляют пакет документов:
* личное заявление специалиста;
* приказ администрации о командировании специалиста организации на обучение;
* диплом об образовании,
* копия паспорта;

Все документы должны быть заверены подписью специалиста отдела кадров и печатью учреждения.

Специалисты, подающие документы в частном порядке, предоставляют оригиналы и копии документов.

* 1. При проведении семинара по заявке организации, прием специалистов данной организации на обучение, производится согласно приказу руководителя.
  2. Данной категории слушателей выдается сертификат участника